ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

Aos vinte e sete do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às dez horas e quinze minutos, deu-se início a segunda reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional da Baía da Ilha Grande, realizada de modo virtual, através da Plataforma digital ZOOM. Estiveram presentes **os membros da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro (SES):** Izabela Ribeiro – Representante de Nível Central Titular da SES/RJ na CIR/BIG e Secretária Executiva Interina da Comissão Intergestores Regional - CIR/BIG; Heloiza Morelli – Suplente do Nível Central da SES/RJ na CIR/BIG; Júlia Barbosa - Assistente da Secretaria Executiva da Comissão Intergestores Regional - CIR/BIG; Melquezedec Alves - Coordenador Regional de Regulação do Médio Paraíba; Beatriz Dias - NDAVS/BIG. **Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis:** Luciana Roussinol - Suplente do Secretário Municipal de Saúde; Cláudia Aparecida Lemos - Coordenadora da CIES/BIG; **Secretaria Municipal de Saúde de Mangaratiba:** Cainara Carvalho - Suplente do Secretário Municipal de Saúde; **Secretaria Municipal de Saúde de Paraty:** Alessandra Gomes - Suplente da Secretária Municipal de Saúde de Paraty; Alice Lima (Apoiadora COSEMS/RJ); Convidado: Vitor Santos Gonçalves – Diretor do Fundo Municipal de Saúde de Angra dos Reis. A Sra. Izabela Ribeiro, deu início solicitando que os participantes da reunião se apresentem. Apresentação: **1. Dados dos Agendamentos e Absenteísmo da Região BIG (SUPREG/SUBAS/SES-RJ).** O Sr. Melquezedec Alves apresenta dados dos agendamentos e absenteísmo da região BIG, fala sobre ser um cenário estadual, em relação a percentuais de agendamentos e faltas. Coloca dados da Baia da Ilha Grande com 5.693 agendamentos em 2023, destes 2.251 faltaram a consulta/exame, tendo uma porcentagem de 40% de absenteísmo. Cita problemas com os pacientes em relação a desinformação, pacientes que não sabem que estão agendados, por falta de aviso e de confirmação da marcação, principalmente com o Hospital Regional Zilda Arns. Cita que é necessário o complexo regulador somente agendar se tiver a confirmação do paciente. Informa que está havendo um trabalho bom com o município de Angra dos Reis, havendo uma melhora nesta questão através do complexo regulador, cita que só irão agendar o exame com o Hospital de Olhos em Resende, aqueles pacientes que o complexo regulador de Angra confirmar, diminuindo assim o absenteísmo. Informa a respeito do levantamento ambulatorial de absenteísmo da BIG, Angra com 3.241 agendamentos e 1.217 faltas, Paraty com 1.237 agendamentos e 441 faltas, e Mangaratiba com 1.215 agendamentos e 593 faltas. Relata que está muito alta a porcentagem de falta, que é necessário haver uma redução, que avise com cerca de 3 a 4 dias de antecedência para desmarcar, e ressalta a prioridade que dão para atender a região da BIG, principalmente em relação a colonoscopia, pois é um exame caro, com disponibilidade restrita, exige um preparo que tem de haver antes do exame, em um tempo maior, as pessoas estão desmarcando em cima da hora não dando para agendar outro paciente na mesma vaga, e ressalta a necessidade de avisar previamente. Relata que a demanda aumentou bastante e que possui mais de 3 mil pacientes na fila de espera para esse exame. Fala a respeito do levantamento ambulatorial de absenteísmo de especialidades com cenário geral do estado do Rio de Janeiro, com porcentagens altíssimas de falta dos pacientes, sugere que haja um protocolo de quem recebeu a ligação, da comunicação para o complexo se assegurar de quem recebeu a informação da data do agendamento do paciente. Cita possibilidade de o Hospital dos Olhos de

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

Resende começar a realizar transplante de córnea, solicitando córneas junto ao banco de olhos de São João para o transplante ocorrer. Comenta que o Complexo Regulador do Médio Paraíba está a disposição para tirar quaisquer dúvidas e ajudar no que for necessário para melhorar o trabalho de conscientizar o paciente, pois existe uma equipe grande realizando este trabalho tanto na parte da secretaria quanto no complexo regulador estadual. **2. Portaria GM/MS nº 2.168, de 5 de dezembro de 2023, a qual instituiu o Programa de Valorização da Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde – Valoriza GTES-SUS (SUPES/SUBGERAL/SES-RJ).** A Sra. Cláudia Lemos inicia falando a respeito da Portaria Ministerial n°2.168 de 05 de dezembro de 2023, que institui o programa de Valorização da Gestão do Trabalho da Educação na Saúde no SUS. Comenta que esta portaria que institui o programa e fala sobre as diretrizes do programa de valorização da gestão do trabalho da educação em saúde, a integração das ações estratégicas, gestão do trabalho de educação na saúde, consolidação da gestão do trabalho. Cita que a adesão do Estado do RJ aconteceu em dezembro, que fora pactuado na CIB de dezembro de 2023, e relata que o estado já recebeu 20% do recurso no valor de R$ 500.000,00 que fora recebido como primeira parcela para iniciar o plano. Informa que a partir do mês de março, mediante a definição da execução do dinheiro no programa de gestão do trabalho e educação na saúde com pactuação na CIB, se for o caso os municípios eleitos vão aderir ao programa, e haverá o repasse dos 80% restantes conforme a definição do plano. Do planejamento estadual e distrital, no artigo 8° diz que a elaboração do plano de gestão do trabalho de educação em saúde, deverá observar os pressupostos e orientações a serem divulgadas em instrução normativa e será encaminhada para os estados e o distrito federal, disponibilizado na página do SGTES até o dia 08/12/2023, já fora disponibilizado, e que o planejamento deverá integrar as áreas de gestão do trabalho e da educação na saúde, e ocorrerá na seguinte forma: Após aprovado, será encaminhado para SGTES, com a resolução da CIB, após a aprovação, os municípios que participarão das ações previstas. Cita que existe o Plano Estadual de Educação Permanente em Saúde e este que está sendo apresentado é um Plano Estadual de Gestão do Trabalho e Educação na Saúde (Valoriza GTES), que será de forma participativa, ascendente, abrangendo as secretarias municipais, estaduais e distrital de saúde, as CIR, o COSEMS, as Superintendências Estaduais do Ministério da Saúde, as CIES, o Conselho Estadual de Saúde, as Escolas de Saúde do SUS e demais instituições que articulam com a gestão de trabalho e educação da saúde. Informa que o Estado do RJ ficou na faixa 3, que é a faixa que possui de 6 a 15 regiões de saúde e o RJ possui 9 regiões de saúde, sendo assim com o recurso de R$2.500.000,00; recebendo a primeira parcela de 20% (R$500.000,00) para a elaboração do plano. Estes recursos já foram transferidos ao Fundo Estadual, relata que a avaliação do plano será feita no âmbito tripartite. Cita que a SUPES criou um grupo condutor para acompanhar o processo de elaboração do plano GTES, mostrou a composição dos representantes na Portaria MS Valoriza GTES. Relata sobre as etapas de propostas para a elaboração do plano, tendo como 1ª etapa um alinhamento do trabalho que fora feita uma apresentação da proposta para pactuação que ocorreu no dia 13/03/2024 a primeira reunião, para ser pactuada na CIR de março, na CIES estadual na semana anterior a CIR, e a CIES BIG ocorrerá no dia 09/04/2024. Cita que no dia 25/03/2024 ocorreu uma segunda reunião, onde

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

fora pactuado ser dividido em dois grupos, um deles fará a análise situacional do estado quanto a gestão do trabalho e educação na saúde e o outro grupo irá fazer os projetos que estão sendo propostos nas CIES Regionais. Sendo esta a primeira etapa, fora definido o cronograma para o mês de abril que será a 2ª etapa, que terá oficinas iniciais, ocorrendo algumas reuniões, estão planejando uma oficina presencial com a fala de um ator externo sobre gestão do trabalho de educação em saúde, para fazer um levantamento dos desafios e as propostas de projetos do plano. Cita que na 3ª etapa será a elaboração do plano em si e a construção, e a definição dos recursos a serem utilizados nos projetos. Na 4ª etapa oficina final com a apresentação final do plano, com a validação do grupo condutor e ajustes finais. Com planejamento de pactuação do plano para CIB do mês de maio, nesses projetos que serão propostos, verão quais municípios ou região que terá condições de executar, pois os projetos são para o estado do RJ, não são projetos municipais. A princípio os municípios que forem executar o projeto definido, se habilitarão para receber o recurso pertinente para a executá-lo. Acrescenta a respeito dos Conselhos de Saúde, que está previsto até o dia 30/04 de ocorrer as Conferências Regionais de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde e no fim de junho a Conferência Estadual, e em novembro terá a Conferência Nacional de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde. **3.Panorama epidemiológico das arboviroses, do COVID e informes NDAVS/BIG. (NDAVS/BIG).** A Sra. Beatriz Dias comenta sobre o GT VS ampliado com a APS que ocorreu de forma presencial na sede NDAVS/BIG, no dia 13/03/2023. Relata que em relação a dengue, dentre os 3 municípios da região somente Angra dos Reis decretou estado de emergência, todos os municípios estão trabalhando com testes rápidos. Cita que fora determinado que o LACEN somente receberá alguns casos para realizar sorologia e PCR, pois o laboratório do LACEN não é um laboratório de diagnósticos, é um laboratório epidemiológico, visando saber quais vírus estão circulando e estava recebendo um número grande de amostras que não possui capacidade para atender todos os municípios. Então o LACEN fez uma determinação de que os municípios somente enviem os casos prioritários, para que seja feito a sorologia ou o PCR. Cita que no momento os casos de Chikungunya estão aumentando, e que sempre após uma epidemia ocorre o aumento de casos de Chikungunya, e que ele é um grande complicador, pois deixa sequelas nas articulações, e impossibilita a pessoa para o trabalho. Informa que Angra dos Reis possui 2 óbitos confirmados por dengue, em Mangaratiba 1 óbito confirmado e 1 em investigação e Paraty também com 1 óbito confirmado e 1 em investigação. Comenta que Angra dos Reis por ter declarado estado de epidemia, conseguiram uma grande quantidade de testes rápidos e estão realizando testagem em algumas unidades básicas espalhadas pelo município, além do próprio Hospital Municipal de Saúde. O Hospital Hugo Miranda de Paraty está realizando 95% de testagem rápidas positivas e está realizando também busca ativas de arboviroses nas unidades básicas. Em relação ao Covid na região da BIG, foram estabelecidas as normas de utilização de máscaras nos hospitais novamente, e aumentou o numero de casos, porém está dentro da normalidade. Paraty possui um caso de óbito por covid, com teste rápido positivo, uma criança de 11 anos. Cita que no momento Paraty está sem teste rápido de covid, e que Angra e Mangaratiba ainda possuem, mas que está distribuído pelas unidades. O Estado está para receber testes rápidos para distribuir aos municípios. Expõe que o município de Paraty

relatou sobre um aumento significativo nos casos de leptospirose, fala sobre após esse cenário de chuvas a necessidade de ter uma vigilância maior. Reporta também a respeito das previsões das grandes chuvas que atingiram o estado, e que a região da BIG não foi acometida pelos desastres naturais, relata que a defesa civil montou uma força tarefa, com escolas como pontos de apoio nos 3 municípios, e que todos os municípios agiram da forma que estava prevista dentro do plano de desastres naturais. Em relação ao Dia S de busca ativa de prontuários de algumas unidades que os municípios iriam fazer do dia 14 de março ao dia 26, Angra dos Reis fez no HMJ e irá fazer na UPA, Mangaratiba fez na unidade de Itacuruçá, e Paraty devido à intercorrências que teve não conseguiram realizar, mas ainda irá fazer. Comenta que a respeito da AVAQ, Angra dos Reis já está com o plano, Paraty e Mangaratiba estão finalizando, para dar continuidade na atenção básica. Informa que a respeito da imunização e a cobertura vacinal, os municípios receberam doses represadas do SISAB, e estão recebendo doses nominais, tendo que fazer estratificação e mandando para as UBS, por conta de serem nominais o nome de um paciente pode aparecer mais de uma vez, pois são muitas vacinas. Após mandar para as unidades básicas elas mandam respostas para ser contabilizado na cobertura vacinal. Cita que Angra dos Reis observou que a cobertura melhorou após fazer essa estratégia, Paraty informou que descentralizaram todas as unidades, descentralizando o sistema, cada unidade fazendo seu próprio registro, e acreditam que dessa forma irá melhorar a cobertura vacinal do município. Em relação à imunização todos os municípios da Baía da Ilha Grande iniciaram no dia 26/03/2024 campanha para o grupo prioritário de influenza. A Sra. Heloiza Morelli informa que a amostra de sangue do óbito ocorrido em Paraty pode ser encaminhada ao LACEN, para a comissão de óbito fechar o caso, em relação a epidemia o laboratório fez uma restrição de quantidades de amostras, possuindo um grupo prioritário, mas que todos os óbitos suspeitos as amostras têm de ser enviadas. Em relação aos testes de covid, o Estado do RJ está sem testes, e os municípios estão cientes, comenta sobre o processo de compra que já fora feito o empenho, mas que a empresa não cumpriu com o prazo de entrega do empenho. Relata que a empresa será notificada e que até o momento não possuem data para o recebimento destes testes rápidos, mas que assim que receber irão fazer a distribuição para os municípios. Informa também que o Ministério de Saúde está fazendo uma nova ata de distribuição que deve chegar no mês de abril ou maio. A Sra. Beatriz coloca que irá reforçar esta questão do envio da amostra para elucidar este caso. A Sra. Izabela reforça a respeito do painel Notifica, pois tem participado de algumas reuniões, e no CIEVS solicitaram que haja esse reforço com os municípios sobre essa questão de acompanhamento dos painéis, e sobre os dados serem inseridos para que tenha relação entre o que o município tem registrado e o que está no painel. Cita que em relação a covid, as atualizações no site estavam ocorrendo 2 vezes na semana e das arboviroses 1 vez na semana. Comenta também a respeito do painel de desastres naturais, como Beatriz havia sinalizado anteriormente, a região não fora tão afetada desta vez como das outras vezes que acometeu principalmente o município de Angra, e que neste painel há um acompanhamento de risco hidrológico e de risco de deslizamento, que é uma ferramenta que pode ajudar além dos alertas. A Sra. Beatriz Comenta a respeito da necessidade de os municípios enviarem dados sobre a questão do cofinanciamento. **4. Andamento do GT de**

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

Planejamento Regional Integrado (AR/SES-RJ). A Sra. Izabela fala sobre o andamento do PRI, com reunião que ocorreria no dia 22/03/2024 às 10h, mas que teve de ser cancelada, devido a sobreposição de agenda e por conta das fortes chuvas que atingiram o estado do Rio de Janeiro. Comenta que está na fase de análise dos dados da primeira etapa do consolidado do câncer de mama. Cita que a próxima reunião será no dia 19/04, e que não recebera atualizações, a ultima versão é a que está no grupo. Mangaratiba solicitou um reforço, informando que fora encaminhado o documento para o município por e-mail, e Valesca irá se comunicar com os representantes do município para ver de qual forma poderá contribuir para Mangaratiba fazer as analises para poder ser consolidada junto as analises dos outros municípios. Relata que no momento não há atualizações de prazos para as etapas, mas que breve haverá um prazo para conclusão e poder passar para a próxima linha de cuidados. **Pactuação**: **1. Aprovação da Ata da 2ª Reunião Ordinária da CIR/BIG de 2024** A minuta da ata foi disponibilizada para avaliação via e-mail, devido questões de prazo, a ata não foi considerada pactuada, ficando para pactuação na 4ª Reunião Ordinária da CIR BIG. **2. Solicitação de remanejamento de PPI – Leitos Crônicos (SMS de Mangaratiba)** A Sra. Izabela relata que o município de Mangaratiba manifestou interesse à proposta do município de Barra do Piraí em relação ao HCP, fez a comunicação para o município de Barra do Piraí, que retornou com aceite, não houveram considerações a fazer e fora pactuada esta solicitação. **3. Solicitação de reconsideração do financiamento estadual do Serviço Regional de Certificação de Óbito da BIG (SMS de Angra dos Reis)** A Sra. Luciana Roussinol relata que solicitam a reconsideração do Estado, pois haviam encerrado o processo de financiamento do serviço de certificação de óbito. Comenta que este serviço ocorre por conta da deliberação, proposta que o próprio Estado apresentou ao município de Angra dos Reis e o município está com o serviço em caráter regional funcionando desde janeiro de 2023, apresentou os dados de que o serviço está funcionando e que está sendo custeado somente pelo município de Angra, apresentou também os custos mensais que possuem e solicitam a reconsideração sob risco de não conseguirem manter o caráter regional, caso o processo seja extinto. O município relata não ter sido comunicado pelo Estado, e que viram esta questão quando foram monitorar no SEI e se depararam com o processo arquivado, por conta disso pediram reconsideração. A Sra. Izabela complementa que por ser um serviço regional esta solicitação está sendo submetida para reconsideração da SES, em relação ao apoio financeiro que é feito por orientação da Subsecretaria Geral, como ororre com as demais solicitações de apoio financeiro estadual, passa como pactuação esta solicitação de reavaliação. Comenta que sinalizará na deliberação que a região possui o desejo de manutenção deste serviço pelos municípios e por conta disso será tramitado. Fora considerada pactuada esta solicitação de aporte financeiro. **1. Informes Prestação de contas recursos regionais – NDAVS, CIR, CIES.** A Sra. Luciana passa a palavra ao diretor do Fundo Municipal de Saúde de Angra dos Reis, com o objetivo atualizar o saldo e movimentação dos recursos regionais do NDAVS. O Sr. Vitor Gonçalves apresenta a prestação de 3 contas e explica que destas somente 1 teve sua execução no ano de 2023. Mostra extratos bancários das contas, primeiro o extrato da conta da CIR que fora criada dentro do fundo, e explica que não houve execução dela no ano de 2023, mostrando que há um saldo de 33 mil aplicado na conta.

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

Apresenta um extrato da conta do Planeja SUS, que fora aberta inicialmente no Bradesco, e em 2023 o referido banco estava com dificuldades na aplicação dos recursos, de oferecer um plano de aplicação rentável e optaram por fazer a retirada deste recurso deste banco e transferir para o Banco do Brasil, no extrato mostra uma aplicação de 3 milhões de reais, que fora um recurso estadual que passou por esta conta, mas que o saldo atual nesta conta do Planeja SUS é de R$25.912,00. Relata que em 2023 não houve despesa vinculada a este recurso para utilizar este valor, mas que em 2024 irão abrir um superávit das contas de 2023, e irão corrigir a questão do recurso que passou no fim do ano por conta da dificuldade de fazer retirada no fim do ano. Corrigindo esta situação para no próximo ano o único recurso que ficará em conta será o do Planeja SUS. Mostra extrato do NDAVS que é uma conta que houve execução, e apresenta 2 extratos, do recurso que passou de um ano para o outro sem ser aplicado e o extrato do que já havia sido aplicado na conta, sendo assim o saldo desta conta sendo os 2 valores somados, mostra na movimentação da conta com o que foi gasto este recurso com despesas como: aluguel do espaço, serviços de impressão. A Sra. Beatriz Dias pergunta a respeito do serviço de locação de impressora da CIR se fora usado com recurso NDAVS, pois o NDAVS possui impressora própria vinda do Estado e a CIR utiliza impressora alugada por intermédio da SMS de Angra dos Reis, e que este recurso deveria ser pago com os recursos da própria CIR. A Sra. Luciana Roussinol coloca que é necessário buscar o documento que deu origem a esta contratação de locação da impressora, documento vindo da CIR para verificar de onde surgiu esta demanda de contratação, após a localização e encaminhar ao setor de planejamento que irão encaminhar ao setor responsável para fazer o esclarecimento e trazer como pauta para a próxima reunião. A Sra. Izabela informa que irá buscar este documento para elucidar esta questão. A Sra. Beatriz Dias pergunta a respeito de recurso do NDAVS que não fora utilizado em anos anteriores, comenta que na prestação de contas a cerca de 4 anos atrás possuía um valor de R$200.000,00. O Sr. Vitor responde que irá buscar estas informações, e comenta que por ser um recurso regional que precisa de prestação de contas específica, decidiram por abrir conta específica para este programa, e toda vez que o recurso chega é enviado para a conta do programa. A Sra. Luciana Roussinol propõe que seja feita uma apresentação dos gastos dos últimos 5 anos para fazerem esta verificação, vendo todas as execuções desta conta. Comenta que se a impressora alugada não for mais necessária pode ser feita a devolução e cancelar o contrato. A Sra. Beatriz Dias comenta que caso ainda haja esse recurso sobrando na conta NDAVS, ele seria utilizado para ajudar os municípios na compra câmaras frias, computadores e outros, visto que este é um recurso regional e pode ser usado com os municípios. A Sra. Luciana fala sobre necessidade de retomar o GT de Execução de Recursos, pois têm visto muitos recursos subutilizados e necessitando de coisas básicas podendo ser utilizado por outros recursos regionais. A Sra. Izabela comenta que caso todos concorde pode ser realizada a pactuação da retomada do GT temporário de Execução de Recursos Regionais. Considerando a concordância, fora pactuado a retomada do GT. **2. Informes Grupos de Trabalho (SE CIR/BIG).** A Sra. Júlia destaca como primeira reunião do mês de março no dia 11/03 a reunião do GC RCPD que tratou sobre a atualização do plano, que fora encaminhado o documento no drive para consolidação da análise feita pelos municípios; no dia 13/03 ocorreu o GT VS Ampliado com a

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

APS de modo presencial, contendo a presença da APS dos 3 municípios, tratando de assuntos como o envio de amostras de casos prioritários ao LACEN, AVAQ e arboviroses; no dia 18/03 ocorreu a CT BIG, no mesmo dia ocorreu em Mangaratiba de forma presencial o GT da APS que tratou sobre o tema "desafios para atenção primária – arboviroses com foco na dengue"; no dia 20/03 ocorreu o GC RAPS que falou a respeito do informe do Censo de atenção psicossocial que ocorrerá no dia 09/05/2024, tratou sobre uma nota técnica veiculada com mudanças em uma portaria que foi revogada, sobre a Equipe EMAESM, em relação aos municípios que eram habilitados que permanecerão com o serviço e os municípios que não são, não poderão mais habilitar, pois a portaria não está mais vigente. Também tratou sobre os casos de suicídio nas aldeias indígenas da BIG, ocorreram suicídio de 2 jovens no ano de 2023 na aldeia Sapucai em Angra dos Reis, 1 tentativa de suicídio em Paraty e um indígena que era da aldeia de Arapongas de Paraty que se suicidou em Ubatuba – SP. Os membros do grupo da RAPS falaram sobre as reuniões, rodas de conversas com os indígenas para tratar deste assunto, relataram que a APS juntamente com a atenção a saúde mental estão presentes nas aldeias para conversar com estes jovens, buscando melhorar esta questão. No dia 22/03 ocorreria o GTR PRI, mas teve de ser cancelado devido a sobreposição de agenda e por conta das fortes chuvas que atingiram o estado do Rio de Janeiro; e no dia 27/03 a CIR da BIG. A Sra. Cláudia Lemos faz um adendo em relação a reunião da CIES BIG que ocorrerá no dia 09/04 de forma híbrida para que tenha mais adesão dos membros, presencial na sede NDAVS e virtual pela plataforma MEET. A Sra. Heloiza Morelli completa a respeito dos suicídios ocorridos nas aldeias da BIG, que a Superintendência de Atenção Psicossocial e População em Situação de Vulnerabilidade está ciente desta situação destes suicídios, informa que uma equipe técnica foi enviada para aldeia para conversar e tentar entender a situação e que se o município precisar de ajuda podem entrar em contato que a Superintendência será acionada para encaminha novamente uma equipe na aldeia para resolver esta questão. A Sra. Júlia Barbosa coloca que fora marcada por Cíntia e Graziela durante esta reunião da RAPS de ocorrer uma visita as aldeias de cada município, cita também que o município de Angra dos Reis relatou que a atenção psicossocial visita as aldeias a cada 15 dias para tratar destas questões. **3. Informes CIB/RJ e COSEMS/RJ.** A Sra. Alice Lima relata sobre a questão do Censo que fora citado no GC da RAPS em relação a resolução CNJ n°487, comenta que ocorreu um grupo para discutir em relação a essa resolução, que é a resolução que está fechando progressivamente os hospitais de custódia, cita que há um prazo até o dia 29/03 para receber esses pacientes que estão no Hospital de Custódia Henrique Roxo, caso o município não consiga receber precisará enviar um ofício justificando este motivo, cita também que as coordenações dos CAPS estão acompanhando bastante esses casos. Comenta sobre a pauta de retomada das obras inacabadas, que em novembro de 2023 houve um pacto nacional para retomada das obras inacabadas, e a intenção é que o governo possa ajudar os entes federais ativos a concluir estas obras que estão paralisadas, a portaria n° 3084 de janeiro que é uma portaria do MS que explica detalhadamente quais são os serviços que podem ser contemplados das obras inacabadas, paralisadas ou irregulares no SISMOB, cita também que este prazo era até o dia 15/03 para que o município manifeste interesse para ser contemplado por esta portaria, e este prazo fora prorrogado para o

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

dia 15/04 e este interesse deve ser manifestado no InvestSUS gestor e será avaliado se o município está nos critérios da portaria n° 3084. A Sra. Luciana Roussinol coloca que Angra fez a solicitação no dia 14/03, e fizeram o documento e relata que 5 obras optaram por retomar e as demais não tinham mais viabilidade, mas que olharam cada caso. A Sra. Alice informa que em relação a SIOPS que está com instabilidade no primeiro bimestre de 2024. A Sra. Izabela comenta que recebeu uma solicitação da Subsecretaria Geral para fazer um reforço para os municípios que não fizeram adesão ao SUS digital, que tem o prazo do dia 02/04, e o único município da BIG que estava faltando fazer a adesão é Mangaratiba, e o município sinalizou para a SE CIR BIG a dificuldade de entrar no site do InvestSUS por conta de erro na plataforma, acredita que seja por conta de excesso de acesso. A Sra. Alice informa sobre a questão do programa mais médicos, que entre o dia 08/04 e 12/04 irão chegar novos profissionais do programa, Angra dos Reis irá receber 3 profissionais, Mangaratiba 3 e Paraty 1. O último informe é a respeito da Mostra de Práticas de Saúde do Estado do Rio de Janeiro, que está com as inscrições abertas, cita que primeiro é uma etapa estadual, para depois serem selecionados os trabalhos para a etapa nacional no congresso do CONASEMS na amostra Brasil aqui tem SUS, nesta primeira etapa estadual serão selecionados 24 trabalhos para dia 25/04 apresentarem na Fiocruz, e destas 8 irão para a etapa nacional. Comenta que é necessário estimular a inscrição, pois existem muitas experiencias importantes nos municípios, é importante que seja divulgado para lembrar a importância do SUS, e as práticas exitosas. Cita que para participar do evento precisam ser práticas que estão acontecendo, não podem ser práticas que finalizaram e cita que encaminhou no grupo o regulamento. Informa que as 3 primeiras melhores experiências do Estado ganham 1 ano de curadoria do IdeaSUS da Fiocruz, ganham a produção de 1 vídeo sobre aquela prática e a publicação de um livro sobre as 3 práticas, e o 1° lugar ganha passagem e hospedagem para o congresso do CONASEMS no dia 30 de junho em Porto Alegre. A Sra. Izabela Ribeiro agradece a presença de todos e cita que a próxima reunião será no dia 24/04 de modo presencial na Sede NDAVS/BIG, e cita que há um pedido da Defensoria Pública do Estado do Rio de Janeiro, que tem uma iniciativa que é a Caravana na Saúde que fazem uma rodada de apresentações nas CIR e desejam comparecer na CIR da BIG em abril, na qual fazem apresentação sobre a câmara de litígios que a SES tem parceria com a defensoria e tratam sobre o núcleo de apoio técnico, reforçam os municípios que já fizeram parceria para ter um ponto focal que auxilie na comunicação com a defensoria e com o ministério público em relação a alguns pedidos de judicialização para que evite que seja instruído um processo e que possa ser resolvido antes de ser um processo judicializado, e fazem algumas falas em relação a medicamentos e possuem a presença da Silvia Portugal, que é a assessora responsável por esta parte na SES. Não havendo nada mais a declarar, eu, Júlia Barbosa de Melo Silva, Assistente da Secretaria Executiva CIR BIG lavrei e assinei a presente ata.

Representante do Nível Central SES/RJ

Secretaria Municipal de Saúde