



Assessoria da Regionalização

Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2019

1 Aos dezoito dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove, às dez horas e vinte e seis
2 minutos, deu-se início, no Complexo Regulador – anexo ao Hospital Municipal Souza Aguiar,
3 situado na Praça da República, cento e onze – Centro - RJ, a nona reunião Ordinária CIR da
4 Metropolitana I. **Presença dos membros da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro**
5 **(SES): Representante de Nível Central:** Sra. Renata Miranda Carnevale - Assessora de
6 Regionalização, Sra. Monica Almeida – Assessora de Planejamento, Sra. Patrícia Vanda dos Santos
7 Rocha – Secretária Executiva CIR Metropolitana I, Sra. Sidnéa Alvim da Silva – Assistente
8 SE/CIR, Sra. Maria Edéa Giovanni – Coordenação Regulação/SES, Sra. Suzete Henrique –
9 SAFIE/SES/RJ. **Representante NDVS** - Sra. Heloiza Helena Morelli. **Apoiadora do COSEMS** –
10 Sra. Maria de Fatima Rezende. **Representantes das Secretarias Municipais de Saúde: SMS**
11 **Belford Roxo** – Suplente Sra. Marta Regina Gonçalves Tenório – Diretora de Planejamento; **SMS**
12 **Duque de Caxias** – Suplente Sr. Hélio Gouvêa Neto – Diretor do Planejamento; **SMS Itaguaí** –
13 Suplente Sra. Dulce Maria de Souza Inouie – Assessora de Planejamento; **SMS Magé** – Sra.
14 Cassandra Soares – Coordenação de Atenção Básica; **SMS Mesquita** – Suplente Sra. Gizelle de A.
15 Porto Gomes – Assessora de Gabinete; **SMS Nilópolis** – Suplente Sr. Uilen Barbosa –
16 Subsecretário; **SMS Rio de Janeiro** - Suplente Sra. Lídia Zimbardi – Assessora Especial; **SMS**
17 **São João de Meriti** – Suplente Sra. Camila Johanna Eurich Santos – Assessora de Planejamento;
18 **SMS Seropédica** – Suplente Sra. Elisangela Machado de Faria – Coordenação de Contratos e
19 Convênios. Os municípios de **Japeri, Nova Iguaçu e Queimados**, não enviaram representante. A
20 sra. Monica dá início a reunião conforme a pauta. **1. Pactuação – 1. Ata da 7ª Reunião**
21 **Ordinária CIR Metro I** – A sétima ata não foi pactuada, tendo em vista a manifestação da plenária
22 de que não houve leitura prévia da mesma, embora ela tenha sido enviada aos membros com
23 antecedência, por e-mail. **2. Ações de EPS da Região Metro I para 2020** – A sra. Marta esclarece
24 que o Plano Ação de Educação Permanente em Saúde foi apresentado em Câmara Técnica. Não
25 houve mudança significativa em relação ao plano anterior, visto que foi feita reprogramação e
26 reorganização das ações de dois mil e dezenove não realizadas para o ano de dois mil e vinte. Pede
27 que a CIR legitime o trabalho, tendo em vista que a representação municipal durante as discussões
28 no espaço CIES estava baixa. O foco maior é a capacitação para os técnicos municipais de
29 planejamento. A Sra. Dulce sugere que os representantes CIES sejam capacitados no desempenho
30 das atividades no município. O assunto foi considerado pactuado. **3. Indicação de técnicos pela**
31 **CIES Regionais para participar do Curso de Gestão de Projetos de Educação Permanente em**
32 **Saúde** – Os nomes encaminhados pela CIES foram: Marco Antônio da Luz e Sandra Lumer do
33 município Duque de Caxias; Márcia Cristina Tenório Freire e Rute Andreia França dos Santos

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2019

34 Rodrigues do município de Belford Roxo; Luiz Alberto Estellita da Costa do município de
35 Seropédica; Sonia Maria de Oliveira Serafim do município do Rio de Janeiro. Participação e
36 conclusão das versões dos cursos anteriores foram os critérios de escolha dos candidatos. O nome
37 da Sra. Sandra Regina Oliveira do município do Rio de Janeiro consta como reserva no caso de
38 desistência ou impedimento de algum candidato. O assunto foi considerado pactuado. **4.**
39 **Descredenciamento e desabilitação como unidade e tratamento do glaucoma com**
40 **medicamentos no âmbito da política nacional de atenção oftalmológica da clínica de**
41 **atendimento médico especializado – CAME, CNES 2270099 – CNPJ 73.521.296/0001-60 -**
42 **SMS Rio de Janeiro. 5. Desabilitação como unidade que realiza assistência ao parto sem**
43 **distócia por enfermeiro obstetra do Hospital Municipal Raphael de Paula Souza (CNES:**
44 **2273349). Proc. 09/004488/2018. 6. Habilitação de unidade em alta complexidade em terapia**
45 **nutricional, do instituto Nacional do Câncer I (CNES: 2273454) Proc. 09/003423/2016. 7.**
46 **Habilitação de 4 leitos de UCINCo e 1 leito de UCINCa, do Hospital Universitário Gaffrée e**
47 **Guinle (CNES: 2295415). Proc. 09/004945/2017. 8. Habilitação em laqueadura tubária do**
48 **Hospital Universitário Gaffree e Guinle (CNES: 2295415) Proc. 09/003204/2017. 9.**
49 **Habilitação em assistência de alta complexidade ao indivíduo com obesidade do Hospital**
50 **Federal de Ipanema (CNES: 2269775) Proc. E-08/001/8343/2014. Os assuntos acima**
51 relacionados de habilitação e desabilitação foram considerados pactuados sem manifestação
52 contrária. A sra. Lídia informa que o HUGG está interessado em receber gestantes portadoras de
53 HIV. **10. Solicitação de que a regulação da cirurgia de catarata seja discutida no COSEMS -**
54 **GT Planejamento** – A sra. Lídia esclarece que o GT de planejamento analisou o andamento de
55 cirurgia de catarata relativa ao cofinanciamento, tendo em vista as reclamações dos municípios
56 quanto a falta de acesso em Duque de Caxias, embora a Região Metropolitana I, tenha deliberado
57 que o cofinanciamento fosse parametrizado. Os dados fornecidos pela AR/SES/RJ demonstrou que
58 a produção total do município de Duque de Caxias para esse procedimento estaria sendo pago pela
59 portaria ministerial, pela MAC e pelo cofinanciamento. De acordo com a SES/RJ a regulação com
60 Duque de Caxias é pelo SER, porém os municípios reclamam que não estão sendo atendidos. O GT
61 de Planejamento apontou que o assunto não foi solucionado no âmbito da CIR, por isso propõe que
62 o assunto seja encaminhado a discussão junto ao GT de Regulação SES/COSEMS, visto que a
63 regulação SES não apresentou respostas nos espaços em que foi convocada pela Região. A sra.
64 Renata esclarece que quanto ao pagamento feito ao município de Duque de Caxias, embora pareça,
65 injusto foi legal. Não foi uma situação prevista, porém o programa permitiu brecha na lei. Diz que
66 foi solicitado junto a Superintendência de Regulação/SES que avalie a produção para pagamento

Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2019

67 somente dos procedimentos que foram regulados. A sra. Edea diz que esse é um trabalho minucioso
68 e que será primeiramente discutido no COSEMS. A sra. Renata propõe que o monitoramento
69 cruzado produção/regulação seja experimentado e reavaliado posteriormente em busca de corrigir a
70 situação atual. A sra. Lídia diz que o GT de planejamento vai acompanhar o andamento dessa
71 proposta. A sra. Monica sugere que haja uma conversa entre os técnicos de regulação municipal
72 para mapeamento do problema encaminhando para negociação junto ao município de Duque de
73 Caxias. A sra. Edea se compromete a enviar planilha contendo o que foi regulado e a oferta de DC,
74 mês a mês para cirurgia de catarata, por município. Também constará dessa oferta o que foi
75 regulado pela Central estadual e o atendimento que foi confirmado. Diz que DC queixa-se do
76 absenteísmo. Após discussão a plenária concorda, diante do exposto pela SAECA/SES e
77 Regulação/SES, não levar para o COSEMS a discussão da catarata. Entretanto o GT de
78 planejamento/Regulação, de acordo com as informações prestadas, irá monitorar, durante três
79 meses, a condução dos procedimentos em catarata no município de DC. Terminado esse período o
80 GT avalia fazendo as considerações pertinentes. O GT de Planejamento propõe um GT ampliado
81 com a regulação até que esse grupo possa caminhar de forma independente. Os municípios da
82 região devem encaminhar a indicação do técnico de regulação para que sejam convocados para
83 próxima reunião do Planejamento. A sra. Monica conclui dizendo que essa será uma atitude de
84 fortalecimento da base regional. A discussão sobre regulação de vários procedimentos prossegue. A
85 Sra. Edea diz que o remanejamento dos procedimentos é feito com a SAECA/SES. Pede que os
86 problemas de regulação sejam relatados a ela ou a sra. Clarisse. A sra. Lídia propõe que a reunião
87 do GT ampliado planejamento/regulação seja adiado do dia vinte e quatro de setembro para o dia
88 oito de outubro, na sala oitocentos e vinte e cinco do prédio da Prefeitura do RJ. A plenária
89 concordou. Diz que irá comunicar posteriormente outro local para reunião da CT e CIR, tendo em
90 vista que o espaço no Hospital Municipal Souza Aguiar irá entrar em obras. Ficou estabelecido que
91 o assunto não será pactuado e que o GT de Planejamento irá reestudar, a partir da proposta da Sra.
92 Renata, de que a SES/RJ irá modificar a forma de monitoramento do cofinanciamento na Região
93 Metro I e vai fornecer para o Grupo a informação da SAECA/SES de controle do cruzamento de
94 fila regulada com pagamento e a regulação/SES irá fornecer as filas nos municípios. Esse
95 monitoramento será durante três meses. A plenária concordou. **11. Ajuste das metas do**
96 **Cofinanciamento Estadual de Ampliação de acesso ambulatorial.** A sra. Sidnea esclarece que os
97 municípios de Magé e Belford Roxo enviaram para a SAECA/SES alterações das suas metas do
98 cofinanciamento estadual de ampliação de acesso ambulatorial, na Região Metropolitana I, o que
99 foi aceito pela plenária. A sra. Edea solicita que a medida em que novas solicitações cheguem a

Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2019

100 SE/CIR, sejam encaminhadas a regulação via e-mail. **12. Os técnicos de regulação devem compor**
101 **o GT de planejamento até que seja instituído o GT de regulação da Metro I.** Ficou definido que
102 na reunião de outubro do GT de Planejamento os representantes de regulação municipal serão
103 convidados. A sra. Monica ressalta a importância da presença da coordenação municipal nesse
104 espaço. **II – Informe – 1. Início de execução de obras de reforma e adequação da nova Clínica**
105 **da Família em Edson Passos – município de Mesquita** – O município de Mesquita encaminhou a
106 documentação de que a obra para a Clínica da Família em Edson Passos já iniciou. **2. Emenda**
107 **parlamentar do município de Itaguaí.** O município de Itaguaí informa que a proposta de emenda
108 é para incremento PAB. **3. Apoio na informação solicitada pela Assessoria de comunicação**
109 **SES.** A AR solicita colaboração aos municípios de que enviem o questionário respondido sobre o
110 todos os cofinanciamentos do estado. **4. FORMSUS e SÍFILIS– NDVS** – A sra. Heloisa solicita
111 aos municípios de Belford Roxo, Itaguaí, Japeri, Nilópolis, Queimados e São João de Meriti que
112 preencham o FORMSUS até o dia trinta de setembro. No dia vinte e seis acontecerá o GT
113 Vigilância ampliado com atenção básica para que seja compilado o instrumento que foi enviado
114 para os coordenadores de vigilância sobre sífilis. Até o momento os municípios não deram retorno
115 da informação. **5. Remanejamento de PPI – município de Itaguaí** – A sra. Dulce esclarece que o
116 município de Itaguaí está solicitando a retirada do seu teto financeiro da pactuação com o município
117 de Seropédica relativo à cirurgia de trauma ortopedia de média complexidade. Declara que o
118 município de Itaguaí não tem capacidade para atender a Seropédica. A documentação foi enviada a
119 SAECA/SES. **6. Representante do Grupo Condutor Estadual da Assistência Farmacêutica -**
120 Sra. Suzete informa que a comissão de assistência farmacêutica do estado está retornando suas
121 atividades. Solicita que seja indicado dois representantes (titular e suplente) na região, para compor
122 essa comissão estadual. O grupo irá tratar de temas relacionados aos componentes especializados,
123 kit incêndio, sífilis e etc. Sem mais assuntos a serem tratados, a Sra. Monica agradece a presença de
124 todos e dá por encerrada a reunião às doze horas e vinte e seis minutos. Eu Sidnéa Alvim da Silva –
125 Assistente da SE/CIR, lavrei a presente ata.